

**ZASADY
WEWNĄTRZSZKOLNEGO
OCENIANIA,
KLASYFIKOWANIA
I PROMOWANIA UCZNIÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 16
IM. ORŁA BIAŁEGO W GDYNI**

§ 1

Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania określają warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów w Szkole Podstawowej nr 16 w Gdyni.

§ 2

ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

2. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące;
- 4) ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w §16 ust. 6 i w §24 ust. 6;
- 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych zgodnie z §21;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach w nauce.

§ 3

FORMUŁOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. W pierwszych dwóch tygodniach nauki wychowawca zapoznaje uczniów z kryteriami ocen zachowania wpisując ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
4. Na pierwszym zebraniu z rodzicami wychowawca zapoznaje rodziców z kryteriami ocen zachowania, wpisując ten fakt do dziennika.
5. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z wszystkich przedmiotów są zamieszczane na stronie internetowej szkoły i stanowią załącznik do Statutu Szkoły i Zasad Wewnątrzszkolnego Oceniania.

§ 4

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ DO MOŻLIWOŚCI UCZNIA

1. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania,
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego.
2. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu III klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz jego aktywność w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

§ 5

OCENIANIE BIEŻĄCE

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

2. Bieżące oceny z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach w/g następującej skali:

stopień celujący –	6
stopień celujący- –	6-
stopień bardzo dobry+ –	5+
stopień bardzo dobry –	5
stopień bardzo dobry- –	5-
stopień dobry+ –	4+
stopień dobry –	4
stopień dobry- –	4-
stopień dostateczny+ –	3+
stopień dostateczny –	3
stopień dostateczny- –	3-
stopień dopuszczający+ –	2+
stopień dopuszczający –	2
stopień dopuszczający- -	2-
stopień niedostateczny –	1

3. Ustala się następujące kryteria oceniania prac klasowych i sprawdzianów:

Punkty	Ocena
100% – 98%	Celująca
95% – 97%	Bardzo dobra+
94% – 89%	Bardzo dobra
88% – 85%	Dobra+
84% – 73%	Dobra
72% – 67%	Dostateczna+
66% – 50%	Dostateczna
49% – 44%	Dopuszczająca+
43% – 31%	Dopuszczająca
30% – 0%	Niedostateczna

4. Ustala się następujące kryteria oceniania kartkówek:

Punkty	Ocena
100% – 98%	celująca
97% – 89%	bardzo dobra
88% – 73%	dobra
72% – 50%	dostateczna
49% – 31%	dopuszczająca

30% – 0% niedostateczna

5. Nauczyciele przedmiotów w/g zasad przez nich ustalonych i podanych do wiadomości uczniom mogą oprócz ocen bieżących stosować „+” i „-”, które wyrażają np. aktywność na lekcji, brak zadania domowego itp.

6. Począwszy od klasy IV roczne oraz końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach w/g następującej skali:

- stopień celujący – 6
- stopień bardzo dobry – 5
- stopień dobry – 4
- stopień dostateczny – 3
- stopień dopuszczający – 2
- stopień niedostateczny – 1

7. Ocenie podlegają:

- 1) wypowiedzi i odpowiedzi ustne,
- 2) prace pisemne,
- 3) zadania domowe,
- 4) różne formy aktywności na zajęciach lekcyjnych,

8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uczniów klas I-III są ocenami opisowymi.

8a. Roczna i śródroczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

9. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).

10. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

11. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniona uczniowi i jego rodzicom (opiekunom prawnym).

12. Prace kontrolne są sprawdzone, ocenione i omówione przez nauczyciela w następujących terminach:

- 1) prace klasowe – 14 dni,
- 2) sprawdziany – 7 dni,

13. Pisemne prace kontrolne otrzymuje uczeń i jego rodzic /prawny opiekun/ do wglądu. Podpisane przez rodzica prace kontrolne uczeń ma obowiązek przekazać nauczycielowi w terminie przez niego ustalonym.

14. Nauczyciel ma obowiązek przechowywania pisemnych prac kontrolnych do końca roku szkolnego.

15. Uczeń może pisać tylko jedną pracę klasową lub sprawdzian w ciągu dnia i najwyżej trzy w ciągu tygodnia.

16. Termin i zakres pracy klasowej powinien być znany uczniom na tydzień przed jej przeprowadzeniem.

17. Inne prace pisemne, sprawdziany obejmujące 2–4 ostatnich lekcji powinny być zapowiadane na poprzedniej lekcji. Powyższe ustalenia nie dotyczą tzw. kartkówek obejmujących materiał /zakres/ ostatniej lekcji, przeprowadzanych bez zapowiedzi.

18. Ustne sprawdzanie wiedzy obejmuje 2–3 ostatnie tematy i może odbywać się bez zapowiedzi.

19. W przypadku uzyskani z pracy klasowej oceny niedostatecznej lub oceny dopuszczającej uczeń ma prawo do poprawy oceny w ciągu 2 tygodni od ogłoszenia wyników. Wiążącą oceną jest ocena wyższa.

20. Uczeń nieobecny na pracy klasowej ma obowiązek napisać ją w terminie ustalonym przez nauczyciela.

21. Uczeń nieobecny na sprawdzianie ma prawo przystąpić do niego w późniejszym, uzgodnionym z nauczycielem terminie

22. Uczniowi nieobecnemu w szkole co najmniej 1 tydzień przysługują 2 dni na uzupełnienie wiadomości.
23. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz jego aktywność w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
24. Nauczyciel wychowania fizycznego, na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia ćwiczeń, zwalnia ucznia z wykonywania ćwiczeń wskazanych w opinii.
25. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych na podstawie opinii lekarza o braku możliwości uczestniczenia ucznia w zajęciach.
26. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
27. Ocenianie uczniów powinno odbywać się systematycznie z uwzględnieniem :
- 1) umiejętności
 - 2) stosunku do obowiązków szkolnych
 - 3) wiedzy
 - 4) aktywność
 - 5) postępów
28. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków.
29. Istnieje możliwość stosowania oceny opisowej dla ocen bieżących i klasyfikacyjnych, ze wszystkich bądź wybranych przedmiotów, w formie opisowej na każdym etapie edukacyjnym.

§ 6

WYMAGANIA EDUKACYJNE

1. W ocenianiu wewnątrzszkolnym ustala się następujące wymagania na poszczególne oceny klasyfikacyjne:
- I. 1. W klasach I-III oceny ustala się biorąc pod uwagę następujące określone w podstawie programowej wiadomości i umiejętności, które uczeń powinien opanować w stopniu zależnym od programu przewidzianego dla danej klasy:

W zakresie rozwoju poznawczego:

- A) W ramach aktywności polonistycznej uczeń powinien opanować min. umiejętność czytania i rozumienia tekstów, poprawnego pisania i formowania myśli w zdania układane z zastosowaniem zasad gramatyki, a także : umiejętności jasnego i logicznego wypowiadania się na zadany temat oraz znajomość podstawowych pojęć gramatycznych w mowie i piśmie.
- B) W zakresie aktywności matematycznej uczeń powinien wykazać się umiejętnością porównania, porządkowania wielkości matematycznych, poprawnego wykonania czterech działań matematycznych i rozwiązywania zadań tekstowych oraz wykazać się znajomością podstawowych pojęć geometrycznych.
- C) W zakresie aktywności społeczno-przyrodniczej i zdobytych przez ucznia wiadomości i umiejętności wchodzą: umiejętność orientacji, w najbliższym otoczeniu, umiejętność dostrzegania zależności w otaczającej ucznia rzeczywistości społeczno-przyrodniczej a także znajomość zasad ruchu drogowego.

Rozwój artystyczny dzieci etapu edukacji wczesnoszkolnej obejmuje:

- A) Aktywność muzyczno-ruchową, w tym znajomość pojęć muzycznych w zakresie przewidzianym programem, wykonanie zadań muzyczno-ruchowych oraz rozwój umiejętności muzycznych.

- B) Aktywność plastyczna, a w tym: min. nabycie znajomości przez ucznia pojęć plastycznych, ocenę zaangażowania ucznia w wykonywane zadania plastycznego a także rozwój (postęp) umiejętności plastycznych.

W zakres podlegającego ocenie rozwoju społeczno-emocjonalnego i fizycznego dziecka wchodzi: współżycie i współdziałanie w grupie, stopień wywiązywania się z obowiązków szkolnych, a także-umiejętność wykonywania ćwiczeń ruchowych, zaangażowanie i wysiłek dziecka włożony w realizację wspierających jego rozwój społeczny, emocjonalny i fizyczny. Wyróżniane są także zdolności i szczególne osiągnięcia ucznia.

II. . 2.Począwszy od klasy IV oceny roczne i śródroczne ustala się według następujących wymagań:

A. stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował w pełni poziom podstawowy i ponadpodstawowy określony w podstawie programowej,
- b. pracuje samodzielnie i twórczo,
- c. cechuje się dojrzałością myślenia świadczącą o pogłębianiu wiedzy,
- d. jest laureatem bądź finalistą konkursu przedmiotowego szczebla wojewódzkiego,
- e. reprezentuje szkołę na zawodach sportowych szczebla co najmniej miejskiego.

B. stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował wiedzę na poziomie podstawowym i ponadpodstawowym,
- b. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- c. samodzielnie rozwiązuje trudne zadania i problemy,
- d. posiadaną wiedzę potrafi zastosować w nowych sytuacjach.

C. stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował wiadomości i umiejętności na poziomie podstawowym a częściowo ponadpodstawowym,
- b. wymaga pomocy nauczyciela przy rozwiązywaniu trudniejszych problemów,

D. stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował wiedzę na poziomie podstawowym,
- b. wiedzę i umiejętności stosuje tylko w sytuacjach typowych często z pomocą nauczyciela.

E. stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- a. nie opanował wiadomości na poziomie podstawowym, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danych zajęć edukacyjnych w ciągu dalszej nauki.
- b. z pomocą nauczyciela rozwiązuje proste zadania.

F. stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a. nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania zajęć edukacyjnych w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tych zajęć edukacyjnych,
- b. nie jest w stanie nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać (wykonać) zagadnienia o elementarnym stopniu trudności.

2.1. Wymagania edukacyjne i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych z wychowania fizycznego są oparte na następujących komponentach:

- a. sprawność motoryczna, umiejętności ruchowe i wiadomości,
- b. przygotowanie do zajęć,
- c. postawa ucznia i stosunek do zajęć,
- d. społeczne zaangażowanie w aktywność fizyczną,
- e. udział w zajęciach nadobowiązkowych i zawodach sportowych.

2.1a. Poziom sprawności motorycznej jest określony na podstawie wyników uzyskanych w wybranych testach.

2.1b. Przez przygotowanie do zajęć wychowania fizycznego rozumie się posiadanie przez ucznia czystego, odpowiedniego stroju sportowego. Uczeń ma prawo do 3-krotnego nieprzygotowania, każde następne skutkuje oceną niedostateczną. W okresie jesienno-zimowym i wiosenno-lętnim uczeń zobowiązany jest do posiadania dresu sportowego lub cieplejszej odzieży na zajęcia lekcyjne w terenie.

2.1c. Postawa ucznia i stosunek do wychowania fizycznego to:

- a. aktywny udział w zajęciach, zaangażowanie i współuczestnictwo w ich organizacji,
- b. inwencja twórcza,
- c. postawa społeczna ucznia (stosunek do kolegów i koleżanek),
- d. kultura osobista,
- e. systematyczne usprawnianie (dążenie do poprawy swojej sprawności),
- f. stosunek do zajęć sportowych (zaangażowanie w wykonywanie ćwiczeń i zadań adekwatne do możliwości ucznia),
- g. dyscyplina,
- h. przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny podczas lekcji,
- i. przestrzeganie regulaminów korzystania z obiektów sportowych,
- j. postawa „fair play” podczas lekcji,
- k. współpraca z grupą.

2.1d. Nauczyciel może oceniać uczniów po każdym zajęciu stosując „+” i „-”. Trzy „+” skutkują oceną bardzo dobrą, trzy „-” oceną niedostateczną.

2.1e. Przez udział w zajęciach pozalekcyjnych i zawodach sportowych rozumie się:

- a. reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych, turniejach turystycznych,
- b. udział w sportowych zajęciach pozalekcyjnych, szkolnych rozgrywkach, zawodach okolicznościowych, itp.
- c. uprawianie sportu wyczynowo,

2.2. Kryteria sprawdzania umiejętności ruchowych:

A. ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- a. bezbłędnie i w szybkim tempie wykonał ćwiczenie objęte programem nauczania danej klasy,
- B. ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a. bezbłędnie i w dobrym tempie wykonał ćwiczenie, C. ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a. wykonał ćwiczenie z małymi błędami i w dobrym tempie (błędy w wyraźny sposób nie wpłynęły na poprawność wykonanego ćwiczenia),

- b. wykonał ćwiczenie poprawnie, lecz w nienaturalnym tempie. D. ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a. wykonał ćwiczenie z wyraźnymi błędami w dobrym tempie,

- b. wykonał ćwiczenie z małymi błędami, lecz w nienaturalnym tempie. E ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- a. wykonał ćwiczenie w sposób niedbały, z dużymi błędami i w nienaturalnym tempie. F. ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a. bez podania przyczyny odmówił wykonania ćwiczenia lub w dniu sprawdzianu nie jest właściwie przygotowany do zajęć.

2.3. Uczeń, który uprawia dowolną dyscyplinę sportu (po dostarczeniu zaświadczenia z klubu o swoich sukcesach) lub reprezentuje szkołę w zawodach sportowych może otrzymać ocenę klasyfikacyjną wyższą o jeden stopień.

2.4. Uczeń ma prawo do poprawy ocen bieżących z wychowania fizycznego

- a. chęć poprawy danej oceny należy zgłosić nauczycielowi,
- b. nauczyciel wyznacza termin i sposób poprawy,
- c. daną ocenę można poprawiać dwukrotnie,
- d. nieudana próba nie skutkuje obniżeniem poprawianej oceny.

2.5. Występujące u uczniów specyficzne trudności i deficyty rozwojowe są podstawą do obniżenia wymagań edukacyjnych z wychowania fizycznego oraz dostosowania poziomu sprawdzanych umiejętności do możliwości indywidualnych ucznia - zgodnie z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej. Oceniając tych uczniów należy oceniać:

- a. postępy uczniów i ich psychofizyczne predyspozycje i możliwości (efekty pracy a nie popełniane błędy),
- b. wysiłek włożony w usprawnianie (na miarę swoich możliwości),
- c. sumienność i aktywność na zajęciach (na miarę swoich możliwości).

3. Zasady oceniania religii regulują odrębne przepisy.

§ 7

KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA

1. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy.
2. Po każdym okresie dokonuje się klasyfikacji uczniów celem określenia efektów kształcenia.
3. Oceny klasyfikacyjne roczne i śródroczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
4. Ocenę klasyfikacyjną ustala się w oparciu o co najmniej 4 oceny cząstkowe.
5. Uczeń nieklasyfikowany po I okresie może kontynuować naukę w II, ale jego klasyfikacja roczna obejmuje materiał całego roku szkolnego.
6. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od oceny niedostatecznej.
7. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia -religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
8. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
9. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
10. Uczeń klas I–III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne oceniono pozytywnie w danym roku szkolnym.
11. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
12. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy

I–III, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

13. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

14. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.

15. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

16. O ukonczeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie terapeutycznym.

§ 8

TRYB USTALANIA ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH

1. Na 30 dni przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne poprzez wychowawcę klasy, są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanej dla niego ocenie niedostatecznej lub nagannej ocenie zachowania. Rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają otrzymaną informację podpisem. W szczególnych przypadkach, wychowawca klasy jest zobowiązany do wysłania informacji drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru, a odpis wraz z dokumentem nadania przesyłki pozostaje w dokumentacji szkoły.

2. Na 7 dni przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele są zobowiązani poinformować uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych rocznych i śródrocznych oraz o przewidywanej ocenie zachowania w następujący sposób:

- a. pisemnie na obowiązującym druku, który zawiera wykaz wszystkich przedmiotów wraz z przewidywanymi ocenami oraz przewidywaną ocenę zachowania. Wypełniony druk przekazuje się rodzicom (prawnym opiekunom) za pośrednictwem uczniów. Rodzic podpisuje informację i za pośrednictwem ucznia przekazuje ją wychowawcy klasy w ciągu dwóch dni od jej wydania.
- b. wykorzystując dziennik elektroniczny.
- c. w przypadku braku potwierdzenia informacji, wychowawca klasy telefonicznie wzywa rodziców do szkoły w celu poinformowania ich o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych. Fakt przyjęcia informacji rodzic potwierdza podpisem.
- d. w szczególnych przypadkach - listownie za potwierdzeniem odbioru.

§ 9

WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANE ROCZNYCH I ŚRÓDROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH

1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo wystąpić do dyrektora szkoły z wnioskiem o podwyższenie oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych. Wniosek należy złożyć w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze po otrzymaniu informacji o przewidywanych dla ucznia rocznych lub śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych.
2. Prawo to tracą uczniowie, którzy wykazali brak obowiązkowości i lekceważenie przedmiotu: opuścili bez usprawiedliwienia 30% zajęć, nie przystąpili do wszystkich pisemnych prac klasowych i nie skorzystali z prawa poprawy oceny.
3. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia w celu podwyższenie oceny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem zajęć wychowania fizycznego, plastyki, zajęć technicznych, muzyki, zajęć artystycznych i zajęć komputerowych, z których sprawdzian ma formę zadań praktycznych.
4. Termin sprawdzianu ustala się z uczniem i jego rodzicami.
5. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
6. Ze sprawdzianu sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3) termin sprawdzianu,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania sprawdzające,
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
7. Do protokołu dołącza się pisemną pracę ucznia, związłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz związłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Roczna i śródroczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku sprawdzianu nie może być niższa od przewidywanej oceny.

§ 10

TRYB ODWOŁYWANIA SIĘ OD ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH

1. Ustalona przez nauczyciela, albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego, roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem:
 - 1) uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych. Termin sprawdzianu ustala się z uczniem i jego rodzicami.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo wicedyrektor jako przewodniczący,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
4. Nauczyciel przedmiotu może być zwolniony z pracy komisji na własną prośbę. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia z tej lub innej szkoły.
5. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności uczniów sporządza się protokół zawierający:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3) termin sprawdzianu,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania sprawdzające,
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
6. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie.

§ 11

TRYB I FORMA USTALANIA EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. O możliwości nieklasyfikowania ucznia, nauczyciel prowadzący obowiązkowe zajęcia edukacyjne informuje wychowawcę. Na 30 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany powiadomić o tym rodziców /prawnych opiekunów/ ucznia, którzy otrzymaną informację potwierdzają podpisem.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
6. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący,
 - 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin.
8. Z przeprowadzonego egzaminu komisja sporządza protokół zawierający w szczególności:
- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - 4) imię i nazwisko ucznia.
 - 5) zadania egzaminacyjne,
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
9. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
10. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami termin egzaminu i liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić w ciągu jednego dnia.
11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.
13. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

§ 12

TRYB I FORMA USTALANIA EGZAMINÓW POPRAWKOWYCH

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
5. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
- 2) skład komisji,
- 3) termin egzaminu,
- 4) imię i nazwisko ucznia,
- 5) zadania egzaminacyjne,
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem pkt. 11.

11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 13

MOTYWACYJNA FUNKCJA SYSTEMU OCENIANIA

1. Uczniom klas I–III nagrody książkowe za wzorową naukę i zachowanie przyznaje wychowawca klasy uwzględniając następujące kryteria:

- 1) wysokie wyniki nauczania, udokumentowane zapisami w dzienniku (ocena opisowa),
- 2) właściwe zachowanie na terenie szkoły i poza nią w stosunku do kolegów, rodziców, nauczycieli i pracowników szkoły,
- 3) obowiązkowość – systematyczne wywiązywanie się z powierzonych zadań,
- 4) aktywne uczestnictwo w zajęciach,
- 5) wysoka frekwencja.

2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

3. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej oraz jeżeli przystąpił do sprawdzianu zewnętrznego.

§ 14

OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNIÓW

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
2. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Prawo do wyrażania opinii o zachowaniu ucznia ma wychowawca klasy, każdy inny nauczyciel, dyrekcja szkoły, pracownicy szkoły, inni uczniowie i rodzice.
4. Wychowawca klasy w zeszycie spostrzeżeń notuje opinie własne i innych osób na temat aktywności uczniów w szkole i poza nią oraz ich zachowań. Uwzględnia wypowiedzi samego ucznia, jego rodziców oraz innych uczniów.
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
6. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
7. Ocenę śródroczną, roczną ustala się według następującej skali :
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne
8. W klasach I–III śródroczne i roczne oceny zachowania są ocenami opisowymi.
9. Ocena zachowania nie ma wpływu na:
 - a) oceny z zajęć edukacyjnych,
 - b) promocje do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 15

KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA

1. Treść oceny zachowania wyraża:

A Kulturę osobistą (sposób bycia, stosunek do innych osób, tolerancję, uczciwość, wrażliwość),

B Obowiązki szkolne (sumienność, systematyczność, wytrwałość,

frekwencję, przestrzeganie regulaminów), C Zaangażowanie w życie klasy i szkoły

D Godną reprezentację szkoły - sytuacja, miejsce gdy uczeń jest utożsamiany ze szkołą, E Reakcję na uwagi,

F Czyny niezgodne z prawem (nałogi, agresja).

2. Przyjmuje się skalę od 1 do 6 punktów za każde kryterium i tak:

36 punktów – 100%

30 punktów – 80%

24 punkty – 66%

18 punktów – 50%

12 punktów – 33%

6 punktów – 16%

3. Ustala się następujące kryteria oceniania zachowania:

100% – 92% zachowanie wzorowe

91% – 80% zachowanie bardzo dobre

79% – 67% zachowanie dobre

66% – 47% zachowanie poprawne

46% – 28% zachowanie nieodpowiednie

27% i mniej zachowanie naganne

§ 16

TRYB USTALANIA ROCZNYCH OCEN ZACHOWANIA

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii innych nauczycieli, uczniów danej klasy i ocenianego ucznia.

2. Na 7 dni przed posiedzeniem rady pedagogicznej klasyfikacyjnej, wychowawca ma obowiązek przedstawić uczniom i ich rodzicom propozycję ocen zachowania.

3. Proponowaną ocenę nauczyciel wpisuje w dzienniku lekcyjnym.

4. W przypadku nie złożenia odwołania o ocenę wyższą, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od otrzymania pisemnej informacji o proponowanej ocenie zachowania, wychowawca proponowaną ocenę wpisuje jako ostateczną.

5. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem §27 ust 1 i 7.

6. Uczniowi realizującemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie ustala się oceny zachowania.

§ 17

WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY ZACHOWANIA

1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować (na piśmie) do wychowawcy klasy o podwyższenie oceny zachowania w terminie nie dłuższym niż 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanej dla niego rocznej lub śródrocznej ocenie zachowania.
2. We wniosku uczeń lub jego rodzice określają ocenę o jaką uczeń się ubiega.
3. Ocena zachowania ucznia może być podwyższona w przypadku:
 - 1) zaistnienia nowych okoliczności np.: informacji o pozytywnych zachowaniach ucznia, osiągnięciach, pracy społecznej na rzecz środowiska, itp.
 - 2) pozytywnej opinii samorządu klasowego,
 - 3) otrzymania pochwały dyrektora szkoły,
 - 4) braku upomnień wychowawcy klasy i dyrektora,
 - 5) braku uwag negatywnych, godzin nieusprawiedliwionych i spóźnień.
4. Uczeń może się ubiegać o ocenę o jeden stopień wyższą od przewidywanej.
5. Wychowawca klasy ponownie analizuje warunki spełnienia przez ucznia kryteriów zawartych w statucie szkoły i ustala ostateczną ocenę.
6. Roczna lub śródroczna ocena zachowania nie może być niższa od przewidywanej.
7. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna klasyfikacyjna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno--wychowawczych.
8. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. Ocenę zachowania komisja ustala w drodze głosowania zwykłą większością głosów w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
9. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół zawierający:
 - 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 2) termin posiedzenia komisji,
 - 3) imię i nazwisko ucznia,
 - 4) wynik głosowania,
 - 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
10. Protokół, stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły, albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący,
 - 1) wychowawca klasy,
 - 2) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - 3) pedagog
 - 4) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - 5) przedstawiciel rady rodziców.

12. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 18

Traci moc „REGULAMIN Oceniania, Klasyfikowania i Promowania Uczniów Szkoły Podstawowej nr 16 im. w Gdyni” – uchwalony 8 listopada 2004 roku z późniejszymi zmianami.

§ 19

Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania zostały zatwierdzone przez radę pedagogiczną uchwałą nr 8 z dnia 31 sierpnia 2015 roku i obowiązują od dnia 1 września 2015 roku.