

Posadź Drzewo Zasady

Posadź drzewo to moduł przeznaczony dla uczniów gdyńskich szkół, którzy posiadają aktywne Konto Mieszkańca. Za pomocą modułu można wskazać propozycje nasadzeń.

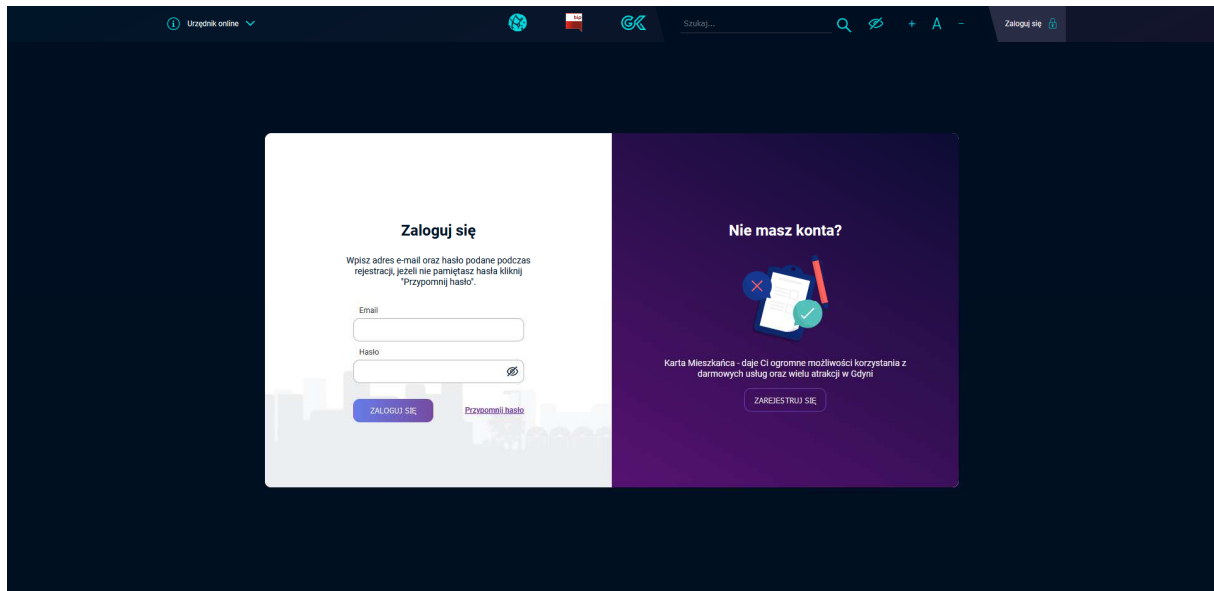
Nasadzenia można wskazać wyłącznie na terenach należących do Gminy Miasta Gdyni lub Skarbu Państwa.

Weryfikację propozycji nasadzeń i ich obsługę prowadzi administrator systemu.

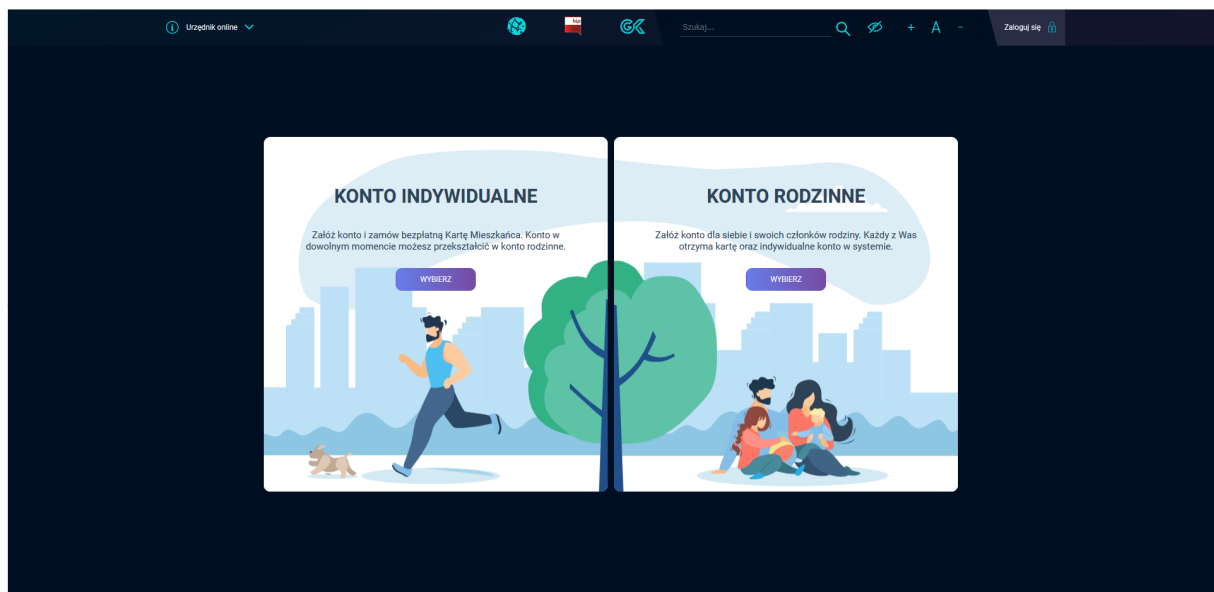
Administrator systemu dokona wyboru propozycji nasadzeń drzew w lokalizacjach najczęściej wskazywanych przez uczestników programu lub najbliższej możliwej okolicy, które następnie przekazywane są do Wydziału Ogrodnika Miasta w celu dokonania ostatecznej weryfikacji.

Instrukcja rejestracji w Koncie Mieszkańca dla osoby dorosłej

Jeżeli posiadasz Kartę Mieszkańca zaloguj się na stronie gdynia.pl/konto i wybierz zakładkę Posadź Drzewo.



Jeżeli nie masz jeszcze Karty Mieszkańca ani Konta Mieszkańca wybierz **Zarejestruj się**, a następnie wskaż **Konto rodzinne**.



Następnie wypełniamy dane personalne. Osoba, której dane zostaną podane poniżej, będzie zarządzała pozostałymi kontami w rodzinie. W tym udzielała upoważnień członkom rodziny do odbioru dzieci z przedszkola oraz zarządzała nieobecnościami dzieci.

The screenshot shows a registration form with a progress bar at the top indicating six steps: 1. DANE PERSONALNE (selected), 2. DANE DO KORESPONDENCJI, 3. ZAINTERESOWANIA, 4. ZGODY I OŚWIADCZENIA, 5. OSOBY, and 6. KONIEC. The main content area is titled "Dane personalne" and contains the following fields and instructions:

- Instruction: "Osoba, której dane podasz poniżej, będzie zarządzała pozostałymi kontami w rodzinie. W tym udzielała upoważnień członkom rodziny do odbioru dzieci z przedszkola oraz zarządzała nieobecnościami dzieci."
- Form fields: Imię *, Nazwisko *, PESEL *, Nr telefonu *, E-mail *, Powtórz E-mail *, Hasło *, and Powtórz hasło *.
- Checkbox: "Jestem obcokrajowcem".
- Buttons: "POWRÓT" and "DALEJ".

Wypełnij dane korespondencyjne. Twój adres zostanie automatycznie przypisany nieletnim członkom Twojej rodziny. Jeśli chcesz wskazać inny adres dla swoich dzieci, możesz to zrobić w panelu mieszkańca po zarejestrowaniu konta rodzinnego.

The screenshot shows the registration form at step 2, "Dane do korespondencji". The progress bar at the top is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled "Dane do korespondencji" and contains the following fields and instructions:

- Instruction: "Twój adres zostanie automatycznie przypisany nieletnim członkom Twojej rodziny. Jeśli chcesz wskazać inny adres dla swoich dzieci, możesz to zrobić w panelu mieszkańca po zarejestrowaniu konta rodzinnego."
- Form fields: Ulica *, Nr domu *, Kod pocztowy *, Nr lokalu, and Miasto *.
- Red text labels: "Pole jest wymagane" is placed below the Ulica, Nr domu, Kod pocztowy, and Miasto fields.
- Buttons: "POWRÓT" and "DALEJ".

Zaznacz kategorie, z których chcesz otrzymywać informacje o nowych ofertach, interesujących wydarzeniach i wiadomościach.

The screenshot shows a registration form with a progress bar at the top containing six steps: 1. DANE PERSONALNE, 2. DANE DO KORESPONDENCJI, 3. ZAINTERESOWANIA, 4. ZGODY I OŚWIADCZENIA, 5. OSOBY, and 6. KONIEC. Step 3 is currently active. The main content area is titled 'Zainteresowania *' and contains the instruction: 'Zaznacz kategorie, z których chcesz otrzymywać informacje o nowych ofertach, interesujących wydarzeniach i wiadomościach.' Below this are eight categories, each with an unchecked checkbox and an icon: Edukacja (book icon), Sport (soccer ball icon), Gastronomia (fork and knife icon), Usługi (handshake icon), Kultura i Sztuka (globe icon), Zakupy (shopping cart icon), Rozrywka (game controller icon), and Zdrowie (heart icon). At the bottom, there is a paragraph of terms and conditions: 'Jestem zainteresowana/y otrzymywaniem na podany przeze mnie adres e-mail aktualnych informacji o Karcie Mieszkańca i nowych ofertach Partnerów Programu dopasowanych do moich zainteresowań oraz wyrażam zgodę na takie działanie ze strony Organizatora i Partnerów Programu. Wiem, że mam prawo do cofnięcia tej zgody w każdym momencie.' Below the text are two buttons: 'POWROT' and 'DALEJ'.

Zapoznaj się z regulaminem i potwierdź.

The screenshot shows the same registration form with the progress bar. Step 4, 'ZGODY I OŚWIADCZENIA', is now active. The main content area is titled 'Zgody i oświadczenia *' and contains two unchecked checkboxes: 'Oświadczam, że zapoznałem/lam się z treścią Regulaminu Programu Moje Miasto Gdynia i akceptuję jego warunki' and 'Zapoznałem/lam się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w ramach Programu Moje Miasto Gdynia'. Below the checkboxes is a red text instruction: 'Potwierdź, że zapoznałeś się z regulaminem i informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych'. At the bottom are two buttons: 'POWROT' and 'DALEJ'.

Dodaj osoby do konta rodzinnego. Mogą to być osoby dorosłe lub dzieci. Dodatkowe osoby dorosłe, które zgłaszasz muszą spełniać jedno z kryteriów poświadczenia zamieszkania w Gdyni (zameldowanie na pobyt stały lub czasowy, rozliczają PIT w Gdyni). Dane pozostałych członków rodziny można wypełnić po wyrażeniu zgód.

Urządnik online

Szukaj...

Zaloguj się

1 2 3 4 5 6

DANE PERSONALNE DANE DO KORESPONDENCJI ZAINTERESOWANIA ZGODY I OŚWIADCZENIA OSOBY KONIEC

Dodaj osoby do konta rodzinnego

Dorośli Dzieci

Uwaga!

Dodatkowe osoby dorosłe, które zgłaszasz muszą spełniać jedno z kryteriów poświadczenia zamieszkania w Gdyni (zameldowanie na pobyt stały lub czasowy, rozliczają PIT w Gdyni). Więcej informacji można znaleźć w zakładce **Pytania i odpowiedzi**.

[Dane pozostałych członków rodziny można wypełnić po wyrażeniu zgód](#)

Oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do przekazania danych osobowych osób wskazanych w formularzu celem założenia konta w projekcie karty Moje Miasto Gdynia

Oświadczam, iż osoby wskazane w formularzu założenia konta w projekcie Moje Miasto Gdynia zostały poinformowane o celu i zakresie przetwarzania ich danych osobowych przez Urząd Miasta Gdyni w związku ze świadczeniem usługi

[POWRÓT](#)

Po wyrażeniu zgód uzupełnij dane dodatkowej osoby oraz zaznacz „chcę aby moje dziecko mogło samodzielnie logować się do systemu oraz korzystać z aplikacji mobilnej”.

Dzieci

Dodatkowa osoba

Imię *

Nazwisko *

Pisem *

Jest obcokrajowcem

Zainteresowania

Edukacja Sport Jestem zainteresowana/y otrzymaniem na podany przeze mnie adres e-mail aktualnych informacji o Karcie Mieszkańca i nowych ofertach Partnerów Programu dopasowanych do moich zainteresowań oraz wyrażam zgodę na takie działanie ze strony Organizatora i Partnerów Programu. Wiem, że mam prawo do cofnięcia tej zgody w każdym momencie.

Gastronomia Usługi

Kultura i Sztuka Zakupy

Rozrywka Zdrowie

Chcę aby moje dziecko mogło samodzielnie logować się do systemu oraz korzystać z aplikacji mobilnej.

E-mail *

Powtórz e-mail *

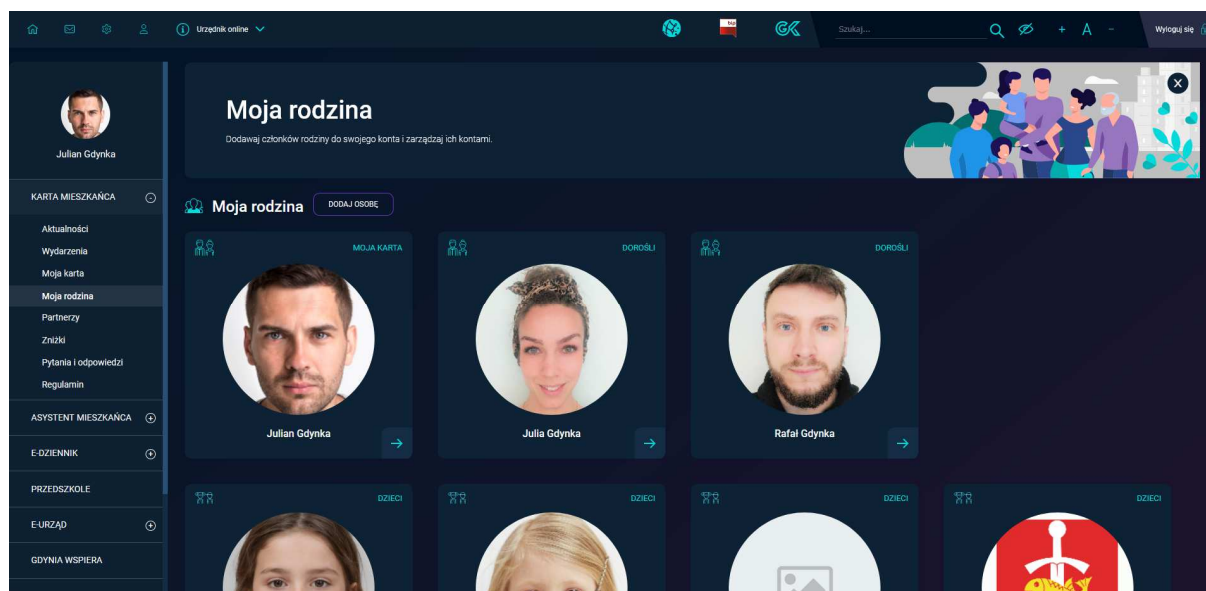
Hasło *

Powtórz hasło *

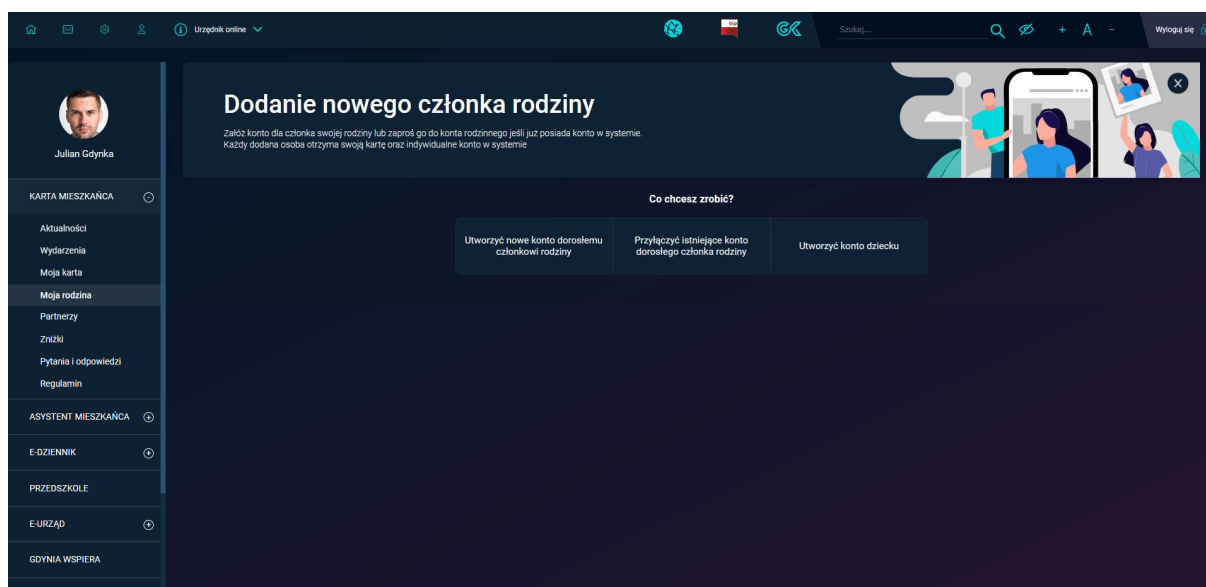
[POWRÓT](#) [WYŚLIJ](#)

Dodawanie konta dziecka w Koncie Mieszkańca

Aby do konta dorosłej osoby dodać konto dziecka, należy zalogować się do Konta Mieszkańca i wybrać zakładkę „Karta Mieszkańca”. Następnie wybieramy „Moja rodzina”. Na liście pojawią się wszystkie osoby, które są powiązane z naszym kontem. Jeżeli chcemy dodać dziecko do konta wybieramy „Dodaj osobę”.



Jeżeli dziecko do tej pory nie miało konta, wybieramy „Utworzyć konto dziecku”.



Uzupełniamy dane osobowe dziecka. Wszystkie dane muszą być prawidłowe !!!
Następnie zaznaczamy opcję „Chcę aby moje dziecko mogło samodzielnie logować się do systemu oraz korzystać z aplikacji mobilnej”.

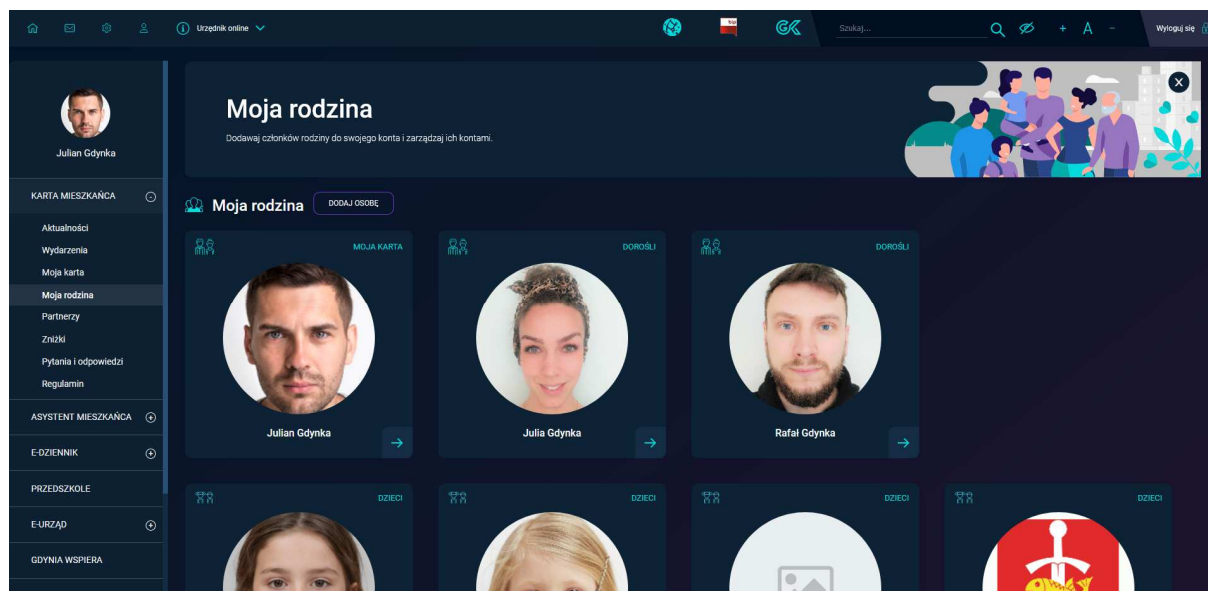
The screenshot shows the 'Dodatkowa osoba' (Additional person) form. The left sidebar contains navigation options: Julian Góynka, KARTA MIESZKAŃCA, Aktualności, Wydarzenia, Moja karta, Moja rodzina, Partnerzy, Zniżki, Pytania i odpowiedzi, Regulamin, ASYSTENT MIESZKAŃCA, E-DZIENNIK, PRZEDSZKOLE, E-URZĄD, and GDYNIA WSPIERA. The main form area includes fields for 'Imię *', 'Nazwisko *', and 'Pesel *'. There is a checkbox for 'Jest obcokrajowcem'. Under 'Zainteresowania', there are checkboxes for 'Edukacja', 'Sport', 'Gastronomia', 'Usługi', 'Kultura i Sztuka', 'Zakupy', 'Rozrywka', and 'Zdrowie'. A paragraph of text explains that by checking, the user agrees to receive e-mails from the program. At the bottom, there is a checkbox for 'Chcę aby moje dziecko mogło samodzielnie logować się do systemu oraz korzystać z aplikacji mobilnej.'.

Uzupełniamy pola: email oraz hasło. Na koniec klikamy utwórz. Na podany email przyjdzie wiadomość o utworzeniu konta.

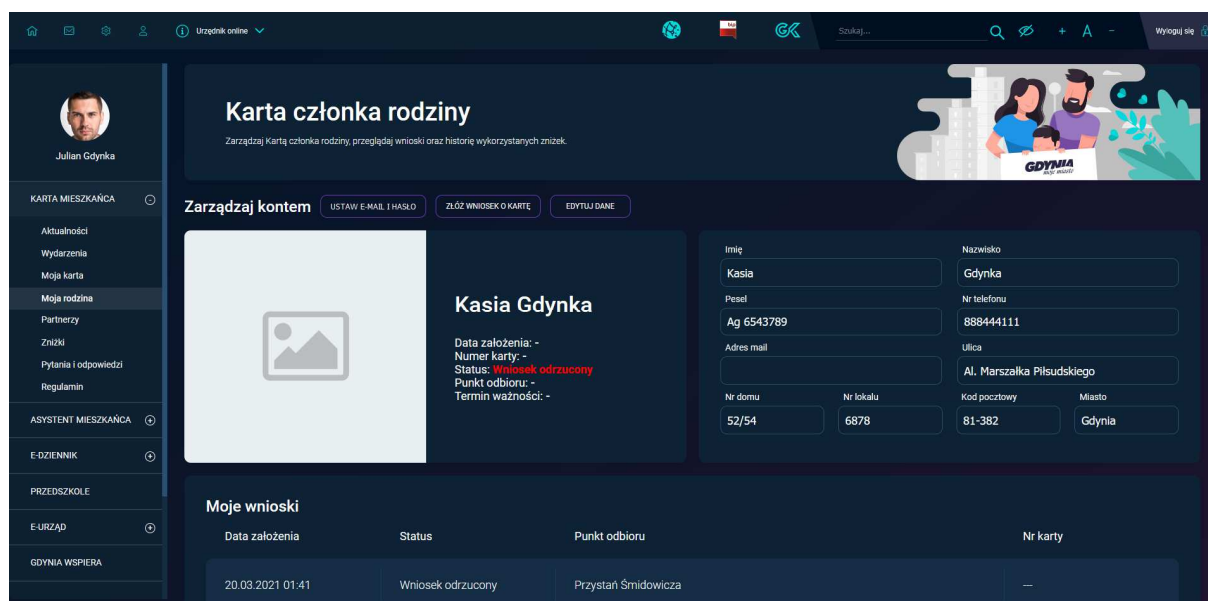
This screenshot shows the lower portion of the form. The 'Chcę aby moje dziecko mogło samodzielnie logować się do systemu oraz korzystać z aplikacji mobilnej.' checkbox is now checked. Below it are fields for 'Email *' and 'Powtórz e-mail *', and 'Hasło *' and 'Powtórz hasło *'. At the bottom, there are two buttons: 'UTWÓRZ' (Create) and 'ANULUJ' (Cancel).

Uzupełnianie konta dziecka o adres email

Jeżeli do konta rodzica przypisane jest konto dziecka bez adres email to po zalogowaniu się do Konta Mieszkańca, wybieramy zakładkę „Karta Mieszkańca”. Następnie wybieramy „Moja rodzina”. Na liście pojawią się wszystkie osoby, które są powiązane z naszym kontem.



Z listy osób wybieramy konto dziecka, które chcemy uzupełnić o adres email i klikamy w ikonę ze zdjęciem. Następnie wybieramy „Ustaw email i hasło”.



W formularzu uzupełniamy email oraz hasło i klikamy zapisz. Po zapisie dziecko może samodzielnie zalogować się do swojego konta.

The screenshot shows a web application interface for a family member card. The main page is titled "Karta członka rodziny" and includes a sidebar with navigation options like "KARTA MIESZKAŃCA", "Aktualności", "Wydarzenia", "Moja karta", "Moja rodzina", "Partnerzy", "Znaki", "Pytania i odpowiedzi", "Regulamin", "ASYSTENT MIESZKAŃCA", "E-DZIENNIK", "PRZEDSZKOLE", "URZĄD", and "GDYNIA WSPIERA". The main content area is titled "Zarządzaj kontem" and features a "Ustaw e-mail i hasło" modal dialog. The modal dialog contains the following text and fields:

Ustaw e-mail i hasło

Jeśli chcesz aby Twoje dziecko mogło samodzielnie logować się do systemu oraz korzystać z aplikacji mobilnej podaj e-mail oraz zdefiniuj hasło.

Adres e-mail:

Powtórz adres e-mail:

Hasło:

Powtórz hasło:

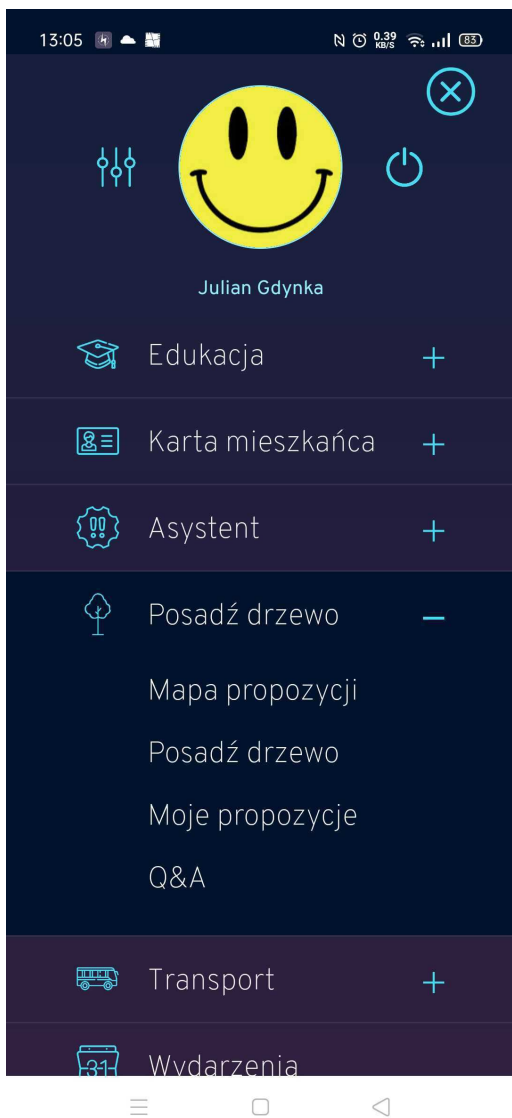
Wymagane jest co najmniej 8 znaków - kombinacja małych liter, dużych liter, cyfr, symboli (np. !, @, #)

ZAPISZ ANULUJ

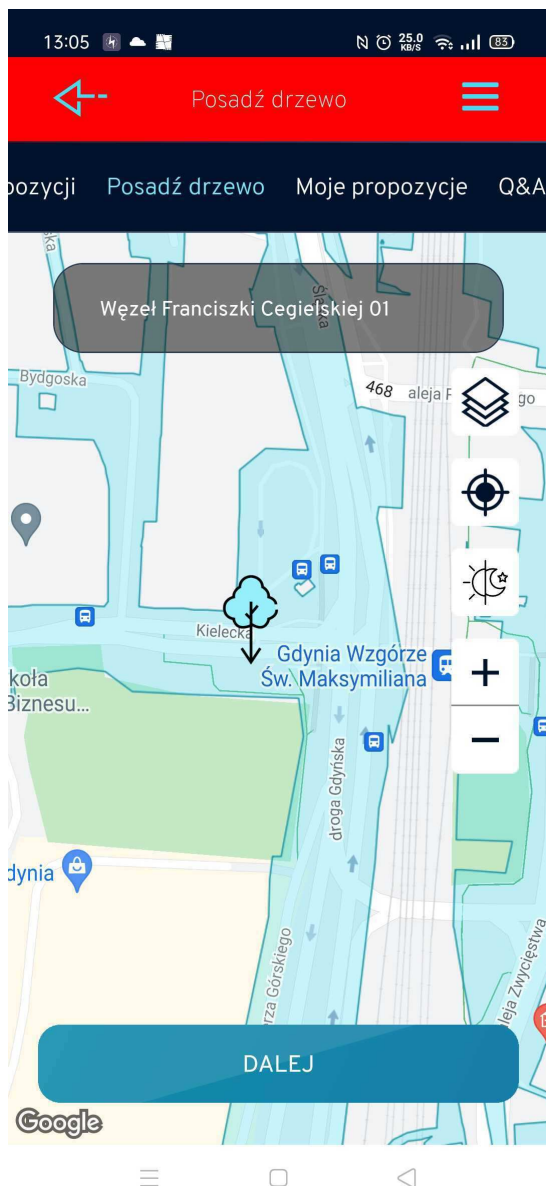
The background page also displays a table of "Moje wnioski" (My Applications) with columns for "Data założenia", "Status", "Punkt odbioru", and "Nr karty".

Data założenia	Status	Punkt odbioru	Nr karty
20.03.2021 01:41	Wniosek odrzucony	Przystan Śmidowicza	—

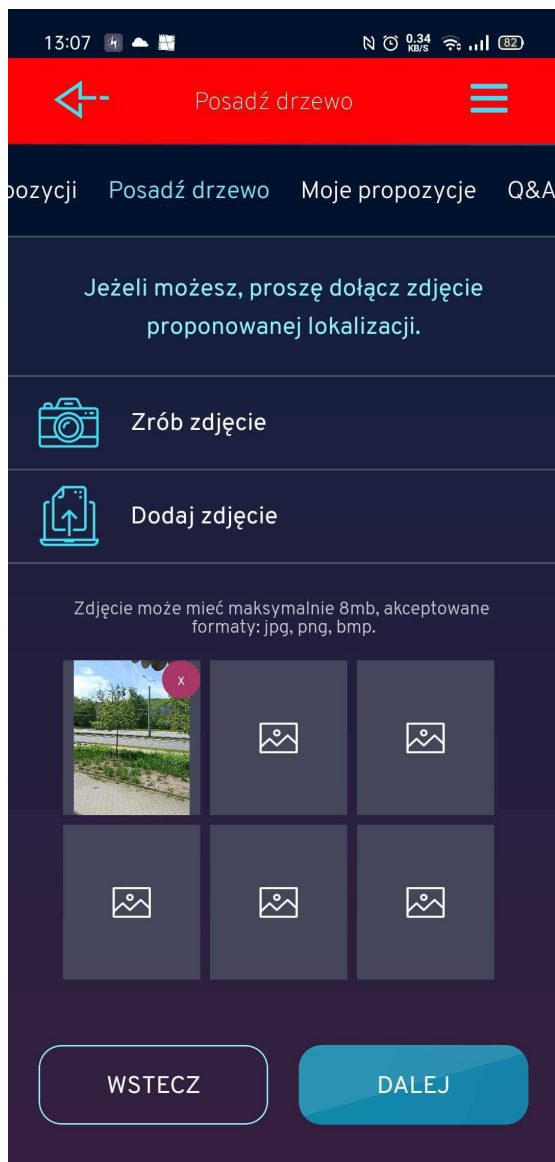
Instrukcja Posadź drzewo



Zaloguj się do aplikacji gdynia.pl lub na Konto Mieszkańca i wybierz z listy usług „Posadź drzewo”. Następnie wybierz jeszcze raz „Posadź drzewo”



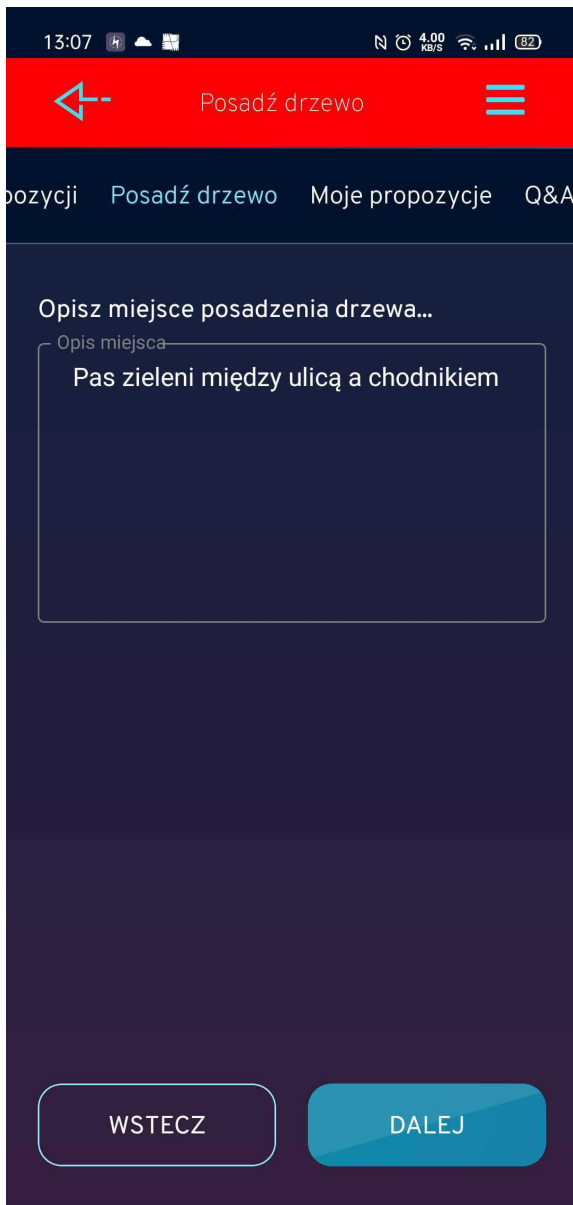
Na mapie wskaż miejsce ze swoją propozycją gdzie posadzić drzewo. Znacznik można ustawić tylko na błękitnym polu, Precyzyjne oznaczenie na mapie pozwoli na szybszą identyfikację miejsca i skróci czas oczekiwania na rozpatrzenie propozycji. Po wskazaniu miejsca kliknij przycisk „Dalej”.



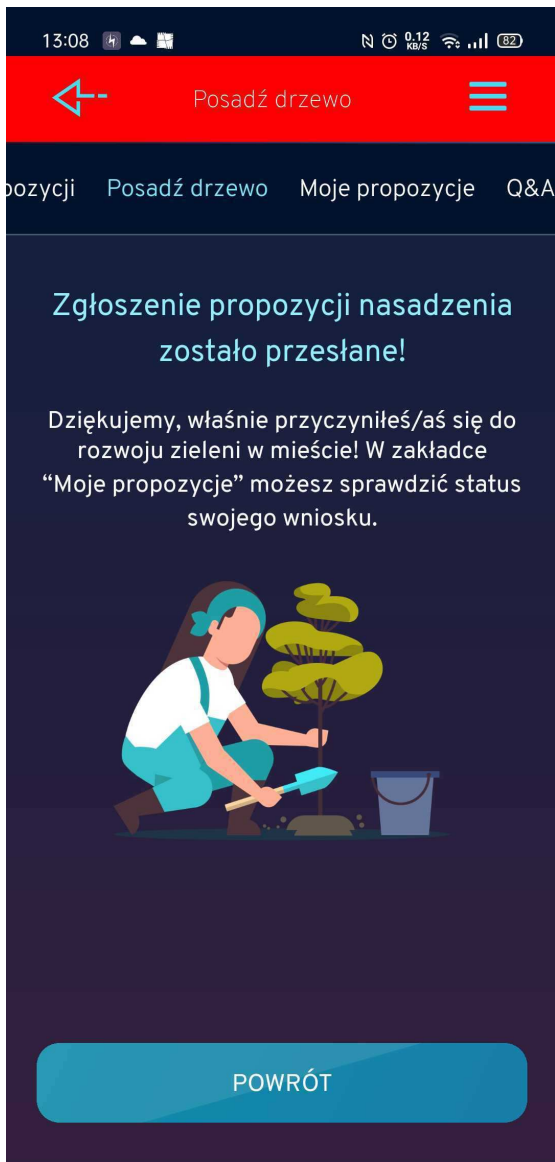
Zrób zdjęcie lub dodaj z pamięci telefonu zdjęcie miejsca gdzie posadzić drzewo. Zamieść zdjęcie z odpowiedniej perspektywy z charakterystycznymi punktami odniesienia.

Zdjęcia muszą być w formacie JPG, PNG, BMP.

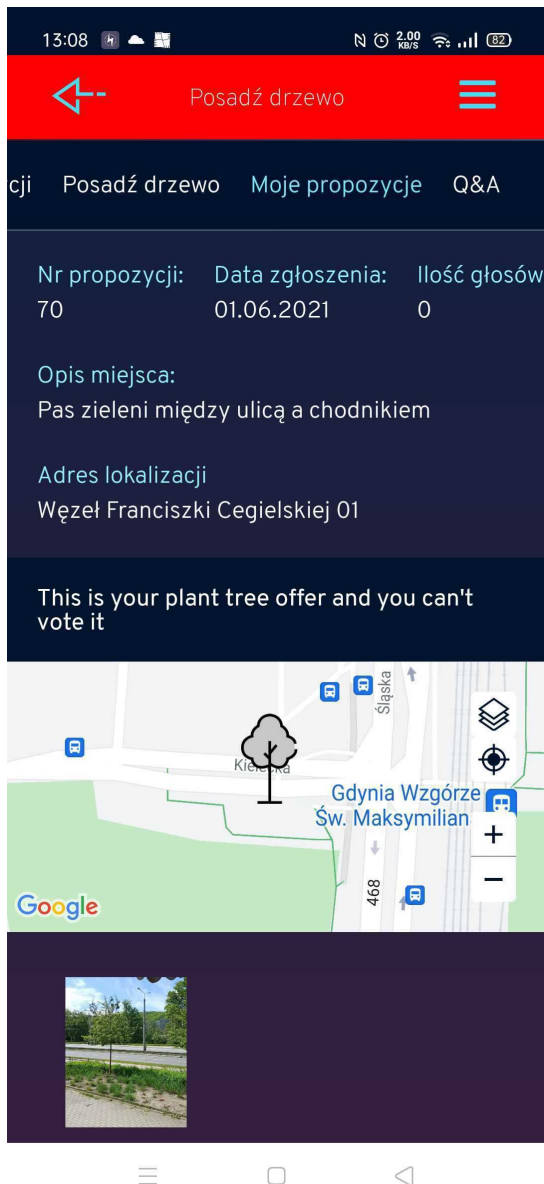
Po dodaniu zdjęcia kliknij „Dalej”.



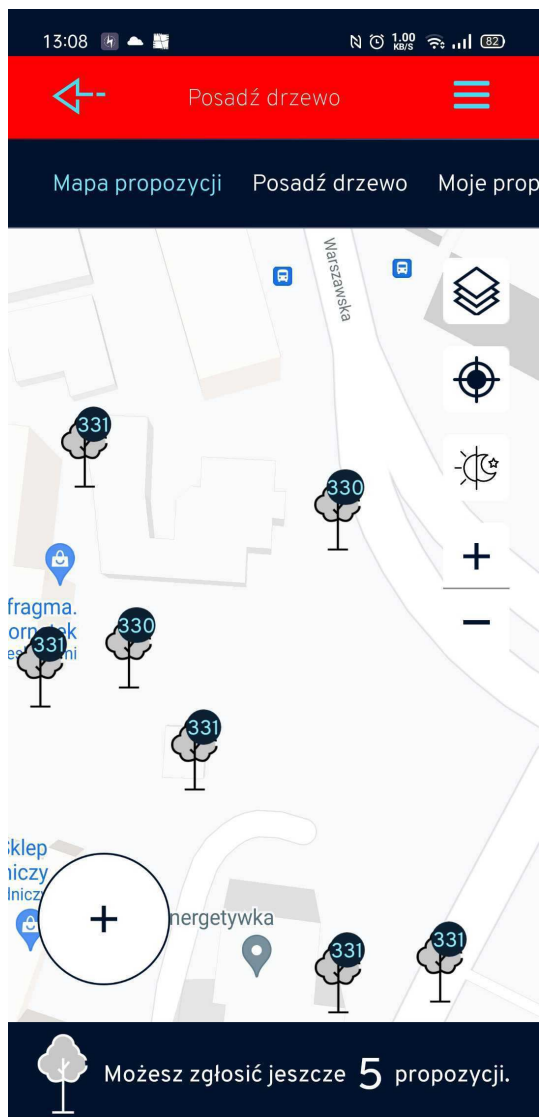
Dodaj opis aby ułatwić prawidłową lokalizację Twojej propozycji nasadzenia, a następnie kliknij „Dalej”.



Twoja propozycja została przesłana. Zgłoszenia zawierające niepełny, niezrozumiały opis lub nieprecyzyjne określenie lokalizacji, może utrudnić lub uniemożliwić podjęcie analizy i w konsekwencji spowoduje odrzucenie takiego zgłoszenia.



W zakładce „Moje propozycje” możesz sprawdzić status swojego wniosku.



W zakładce „Mapa propozycji” można sprawdzić wszystkie nadesłane propozycje lokalizacji nasadzeń drzew.