

REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 16 W GDYNI

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. **Wolontariat** - to bezpłatne, dobrowolne, świadome działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie.
2. **Wolontariusz** - (łac. voluntarius = dobrowolny, chętny) osoba pracująca gdzieś dobrowolnie, bez wynagrodzenia.
3. **Wolontariat szkolny**- inicjatywa młodzieży, skierowana do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne.

II. CELE I DZIAŁANIA

- włączanie młodzieży w życie społeczności szkolnej i środowiska lokalnego o charakterze regularnym i akcyjnym;
- tworzenie więzi między uczniami i nauczycielami;
- zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie;
- uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych;
- kształtowanie postaw prospołecznych, rozwijanie empatii, zrozumienia;
- inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego;
- kreowanie roli szkoły jako centrum lokalnej aktywności;
- kształtowanie umiejętności działania zespołowego;
- kultywowanie i wzbogacanie tradycji szkoły zgodnie z założeniami programu wychowawczego placówki;
- organizowanie w szkole pomocy uczniom napotykaającym trudności w nauce, w życiu rówieśniczym i rodzinnym;
- prowadzenie akcji pomocowych na rzecz osób potrzebujących, instytucji i organizacji społecznych.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA I OPIEKUNA WOLONTARIATU

Członkiem Szkolnego Koła Wolontariatu (SzKW) może być każdy uczeń, który ukończył 13 lat, włączył się w pracę Koła i wyraża chęć pełnego w nim uczestnictwa poprzez wypełnianie obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu.

Prawa wolontariusza:

1. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
2. Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nieutrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu.

3. Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony opiekunów Szkolnego Koła Wolontariatu.
4. Wolontariusz nie powinien wykonywać prac objętych polityką etatową, czyli zastępować pracownika.
5. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonywanej pracy.
6. Każdy ma prawo wystąpić z Koła, uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekunów Szkolnego Koła Wolontariatu.

Obowiązki wolontariusza:

1. Niepełnoletni członkowie Szkolnego Klubu Wolontariatu muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub prawnych opiekunów na działanie w wolontariacie.
2. Wolontariusze mają obowiązek systematycznie uczestniczyć w spotkaniach SzKW.
3. Wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków.
4. Członkowie wolontariatu starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów.
5. Wolontariusze mają obowiązek respektować zasady SzKW takie jak:
 - a)zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem;
 - b) zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy;
 - c) zasada troski o los słabszych;
 - d) zasada równości;
 - e) zasada prawdy, przyjaźni, życzliwości, szacunku.
7. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu.

Cechy wolontariusza:

- dużo optymizmu i chęć do działania;
- motywacja do niesienia pomocy potrzebującym;
- umiejętność wygospodarowania wolnej chwili;
- odwaga, empatia i otwartość;
- odpowiedzialność, wrażliwość, systematyczność;
- kultura osobista.

Zadania opiekuna SzKW:

1. Utrzymywanie stałego kontaktu z organizacjami i instytucjami, z którymi współpracuje wolontariat szkolny;
2. Koordynowanie działań wolontarystycznych na terenie szkoły;
3. Tworzenie atmosfery zaufania i otwartości; dawanie poczucia bezpieczeństwa, które sprzyja dobrej współpracy;

4. Organizowanie spotkań lub informowanie za pomocą dziennika elektronicznego o planowanych działaniach na terenie szkoły lub poza nią;
5. Przeprowadzanie rozmów wyjaśniających w sytuacjach powstawania zaniedbań w czasie pracy wolontariuszy.
6. Informowanie uczniów lub ich rodziców o liczbie godzin zrealizowanego wolontariatu poprzez dziennik elektroniczny lub bezpośrednio;
5. Udostępnienie informacji o zrealizowanych godzinach wolontariatu wychowawcom klas, aby mogli poinformować uczniów i rodziców na koniec klasy ósmej;
7. Wypisywanie zaświadczeń o odbytym wolontariacie na rzecz szkoły na koniec klasy ósmej.

IV. PLANOWANIE PRACY

System rekrutacji:

- wywieszanie plakatów zachęcających młodzież do włączenia się w pracę wolontariatu, informujących o działalności SzKW oraz naborze (na początku oraz w trakcie roku szkolnego);
- informacje na tablicy Samorządu Uczniowskiego, na stronie szkoły oraz na fanpagu;
- w trakcie roku szkolnego - rozmowy zaangażowanych wolontariuszy z przyjaciółmi, znajomymi, zachęcanie do pracy na rzecz innych;

Obszary działań Szkolnego Koła Wolontariatu:

1. W zakresie wsparcia społeczności szkolnej:

- dyżury na dolnym holu i na patio w czasie przerw międzylekcyjnych; pomoc nauczycielom dyżurującym;
- pomoc w organizacji kiermaszy szkolnych, zawodów sportowych, dyskotek i zabaw szkolnych, Dnia Otwartej Szkoły, pasowania na ucznia, egzaminu na kartę rowerową, konkursów i innych wydarzeń;
- pomoc w przygotowaniu sali gimnastycznej do uroczystości szkolnych (rozkładanie mat, noszenie i ustawianie krzeseł, stolików itp. oraz porządkowanie po ich zakończeniu)
- indywidualna pomoc uczniom z problemami w nauce - „Pogotowie Lekcyjne”;
- zbiórka pieniędzy lub artykułów na wyznaczone cele;
- udział w akcji sprzątania terenu wokół szkoły, dbanie o zielen i nasadzenia na terenie szkoły;
- praca w bibliotece szkolnej, świetlicy, pracowni informatycznej.

2. W zakresie wsparcia środowiska lokalnego:

- zbiórka pieniędzy, artykułów dla potrzebujących ludzi i zwierząt;
 - zbiórka nakrętek na rehabilitację dzieci z niepełnosprawnością;
 - współpraca z Domem Pomocy Społecznej przy ul. Pawiej 31(akcje głośnego czytania, warsztaty manualne i in.)
 - współpraca z fundacjami (Fundacja Przytulny Domek, Adaptacja i in.)

3. W zakresie globalnym:

- uwrażliwiania rówieśników na problemy współczesnego świata, w tym ochronę środowiska naturalnego(udział w akcji Tusz do paki, zbiórka baterii i elektrośmieci);
- włączanie się w inicjatywy organizacji działających na polu pomocy humanitarnej;
- akcje pomocowe w sytuacjach wyjątkowych.

Nagradzanie wolontariuszy:

1. Członkowie wolontariatu mogą być nagradzani poprzez:

- a) ustne wyrażenie uznania;
- b) pisemne wyrażenie uznania - uwaga pozytywna wpisana do dziennika elektronicznego;
- c) pochwałę na forum szkoły (od opiekuna, dyrektora);
- d) wydanie zaświadczenia o pracy w wolontariacie.

2. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

ZASADY PRZYZNAWANIA PUNKTÓW

PODSTAWA PRAWNA : *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 roku w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2022 poz.2431 &7)*

1. Uczeń może mieć przyznane trzy punkty w rekrutacji do szkół średnich za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu. Nie może jednak realizować wolontariatu u osób, z którymi łączy go więzi rodzinne lub koleżeńskie.

2. Uczeń, który chce uzyskać punkty musi przez cały okres nauki w klasach VI-VIII zrealizować co najmniej TRZYDZIEŚCI godzin wolontariatu, w tym przynajmniej pięć godzin na rzecz szkoły.
3. Uczeń ma obowiązek zbierać zaświadczenia o uczestnictwie w akcjach wolontarystycznych i przedłożyć je opiekunowi SzKW lub wychowawcy klasy w II semestrze w kl.8, nie później jednak niż data końcowej klasyfikacyjnej rady pedagogicznej w czerwcu.
4. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie o odbytym wolontariacie do opiekuna SzKW lub wychowawcy klasy najpóźniej do dnia końcowej rady klasyfikacyjnej w czerwcu w klasie ósmej. Zaświadczenie powinno zawierać nazwę placówki, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc i ilość zrealizowanych przez niego godzin.
5. Uczeń kończący szkołę ma obowiązek dowiedzieć się u opiekuna SzKW ile godzin wolontariatu zrealizował i czy będzie miał wpis na świadectwie odnośnie wolontariatu.

Sposoby ewaluacji:

- sprawozdanie z pracy Szkolnego Koła Wolontariatu
- zdjęcia z imprez
- informacje na stronie szkoły i fanpage
- podziękowania od osób i instytucji

opiekun SzKW Beata Prokopiuk